

## Allegato 2 – Documento di attestazione

Nucleo di Valutazione del Comune di Pramollo

Al Sindaco del Comune di Pramollo  
CIVIT - Commissione Indipendente per la Valutazione, la  
Trasparenza e l'Integrità delle amministrazioni pubbliche  
Autorità nazionale anticorruzione  
Piazza Augusto Imperatore, 32 - 00186 Roma (Rm)

### Documento di attestazione

- A. Il Nucleo di Valutazione del Comune di Pramollo, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lettera g), del d.lgs. n. 150/2009 e delle successive delibere n. 2/2012 e n. 50/2013 ha effettuato la propria verifica sulla pubblicazione, sull'aggiornamento, sulla completezza e sull'apertura del formato di ciascun dato ed informazione elencati nell'allegato 1.
- B. Il Nucleo di Valutazione ha svolto i propri accertamenti, tenendo anche conto dei risultati e degli elementi emersi dall'attività di controllo sull'assolvimento degli obblighi di pubblicazione svolta dal Responsabile della trasparenza ai sensi dell'art. 43, comma 1, del d.lgs. n. 33/2013.

Sulla base di quanto sopra, il Nucleo di Valutazione/ o altro organo con funzioni equivalenti, ai sensi dell'art. 14, comma 4, lettera g) del d.lgs. n. 150/2009,

ATTESTA


la veridicità e attendibilità di quanto riportato nell'allegato 1 riguardo all'assolvimento di ciascun obbligo di pubblicazione sul sito web dell'amministrazione (in apposita sezione "Amministrazione trasparente") dei dati previsti dalle leggi vigenti nonché dell'aggiornamento dei medesimi dati al momento dell'attestazione'

L'OIV riporta una sintetica motivazione di quanto attestato:

I dati richiesti sono stati tutti pubblicati. I dati relativi ai servizi erogati ed ai moduli necessari per i servizi ad istanza di parte sono presenti per la maggior parte degli uffici, ma non per tutti. Il Nucleo di Valutazione evidenzia l'ottimo lavoro svolto dall'Ente al fine di garantire la trasparenza totale verso i cittadini.

Data 28 settembre 2013

il Presidente  
(Chiara Pollina)



\* Il concetto di veridicità è inteso qui come conformità tra quanto rilevato dall'OIV nell'allegato 1 e quanto pubblicato sul sito istituzionale al momento dell'attestazione.

ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE AI FINI DELLE ATTESTAZIONI MIRATE SU SPECIFICI OBBLIGHI (N.B. IL FILE SI COMPONE DI N. 3 FOGLI)							COMPLIANCE		COMPLETEZZA		
Denominazione sottosezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo (vedi foglio 2)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/aggiornamento	Il dato è pubblicato nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito istituzionale? (s/no)	Il dato pubblicato riporta tutte le informazioni richieste dalle previsioni normative? (s/no)	Il dato pubblicato è riferito a tutti gli uffici? (s/no)	Laddove siano presenti i dati pubblicati è riferito a tutti gli uffici? (s/no)	Laddove siano presenti i dati pubblicati è riferito a tutte le attività o organizzazioni (istat e altri)? (s/no)
Pagamenti	Elenco debiti scaduti	Amministrazioni dello Stato	Art. 5, c. 1, d.l. n. 35/2013	Elenco debiti scaduti	Elenco in ordine cronologico e con l'indicazione dei relativi importi dei debiti scaduti, per giuridicamente perfezionate relative a somme in denaro, per natura, appalti, prestazioni professionali, maturata alla data del 31 dicembre 2012, a fronte dei quali non sono stati passati anche perenti (la pubblicazione deve avvenire in forma aggregata per capitolo/articolo di spesa con separata evidenza dei debiti ad affittivi).	Pubblicazione entro il 30 aprile 2013					
	Piano dei pagamenti	Regioni e Province autonome + enti locali o servizi nazionali	Art. 6, c. 3, d.l. n. 35/2013	Piano dei pagamenti	Piani dei pagamenti per i portatori aggregati per classi di dati.	Pubblicazione tempestiva					
	Elenco debiti comunicati a creditori	Amministrazioni dello Stato + Enti locali + Regioni + Province autonome + enti locali o servizi nazionali	Art. 6, c. 9, d.l. n. 35/2013	Elenco debiti comunicati a creditori	Elenco completo, per ordine cronologico di emissione della fattura o della richiesta di pagamento, dei debiti per i quali è stata effettuata comunicazione ai creditori, con l'importo e della data prevista di pagamento comunicata al creditore.	Pubblicazione entro il 5 luglio 2013	SI	SI	SI		
Entità e relazioni	Società partecipate	Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d.lgs. n. 165/2001	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Società partecipate (da pubblicare in tabelle)	Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene quote e di cui l'ente è azionista o azionista minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle entità sottoselezionate nell'amministrazione o delle attività di servizio pubbliche.	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SI	SI	SI		
					Per ciascuna delle società:	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SI	SI	SI		
					1) ragione sociale	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SI	SI	SI		
					2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SI	SI	SI		
					3) durata dell'impegno	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SI	SI	SI		
					4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno al bilancio dell'anno in corso	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SI	SI	SI		
					5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo di ciascuno di essi spettante	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SI	SI	SI		
					6) risultati del bilancio degli ultimi esercizi finanziari	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SI	SI	SI		
			Art. 22, c. 2, d.lgs. n. 33/2013		7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SI	SI	SI		
Attività e procedimenti	Tipologie di procedimento	Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d.lgs. n. 165/2001	Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	Per ciascuna tipologia di procedimento:	Aggiornamento tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SI	SI	SI		
					1) nome del responsabile del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e della casella di posta elettronica istituzionale	Aggiornamento tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SI	SI	SI		
					2) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per l'adozione con l'abbinamento di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Aggiornamento tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SI	SI	SI		
					3) nome del soggetto a cui è attribuito l'incarico di direzione, il potere sostitutivo, nonché modalità di esercizio del potere, con i ricambi dei responsabili ed il caso di delega elettronica istituzionale	Aggiornamento tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SI	SI	SI		
					Per i procedimenti istanza di parte:	Aggiornamento tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SI	SI	SI		
			Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		1) attestazione di legge all'istanza e modalità di presentazione, compresi i fascicoli per le autocertificazioni	Aggiornamento tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SI	SI	no		
			Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		2) uffici a cui i richiedenti possono accedere con i ricambi degli incarichi, con i recapiti telefonici e casella di posta elettronica istituzionale e ai presentatori e le istanze	Aggiornamento tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SI	SI	SI		
Altri contenuti - Accesso civico		Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d.lgs. n. 165/2001, enti pubblici nazionali, soci e partecipate delle amministrazioni pubbliche e dalle loro controllate ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, limitatamente alla loro attività di attività di interesse	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico	Nome del Responsabile della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici ed il caso di delega elettronica istituzionale	Aggiornamento tempestivo	SI	SI	SI		
					Nome del titolare del potere sostitutivo, attribuito nei casi di ricambio materia di sposta, con indicazione dei recapiti telefonici ed il caso di delega elettronica istituzionale	Aggiornamento tempestivo	SI	SI	SI		
Servizi erogati	Costanti e servizi erogati	Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d.lgs. n. 165/2001, enti pubblici nazionali, soci e partecipate delle amministrazioni pubbliche e dalle loro controllate ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, limitatamente alla loro attività di attività di interesse	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013	Costanti e servizi erogati (da pubblicare in tabelle)	Costanti e servizi erogati ai cittadini, sfornati, evidenziando quelli in corso di attuazione e sostenuti e quelli in corso di attuazione per ogni servizio erogato e il relativo andamento nel tempo	Aggiornamento annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	SI	SI	no		
					Tempi medi di erogazione dei servizi	Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d.lgs. n. 165/2001	Art. 32, c. 2, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Tempi medi di erogazione dei servizi (da pubblicare in tabelle)	Tempi medi di erogazione dei servizi (per ogni servizio erogato) agli utenti sia fisici che giuridici, con riferimento all'esercizio finanziario precedente	Aggiornamento annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	SI

ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE AI FINI DELLE ATTESTAZIONI MIRATE SU SPECIFICI OBBLIGHI							AGGIORNAMENTO		
Denominazione sottosezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggettivo (vedi foglio 2)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/aggiornamento	Il dato pubblicato è aggiornato con riferimento a tutti i dati? (s/no)	Laddove siano presenti il dato pubblicato è aggiornato con riferimento a tutti i dati periferici? (s/no)	Laddove siano presenti il dato pubblicato è aggiornato con riferimento a tutte le attività organizzative (Istitutive o procedure)? (s/no)
Pagamenti	Elenco debiti scaduti	Amministrazioni dello Stato	Art. 5, c. 1, d.l. n. 35/2013	Elenco debiti scaduti	Elenco in ordine cronologico e con l'indicazione dei relativi importi dei debiti scaduti per obblighi giuridicamente perfezionati relativi a: somministrazioni, forniture, appalti prestazioni professionali, contratti di locazione, etc. del 31 dicembre 2012, a fronte dei quali non sussistono residui passivi anche perenti (la pubblicazione deve avvenire in forma aggregata per ogni categoria di spesa con separata evidenza dei debiti relativi a: fittasivi)	Pubblicazione entro il 30 aprile 2013			
	Piano dei pagamenti	Regioni e Province autonome + enti del sanitario nazionale	Art. 6, c. 3, d.l. n. 35/2013	Piano dei pagamenti	Piani dei pagamenti per importi aggregati per classi di debiti	Pubblicazione tempestiva			
	Elenco debiti non pagati a creditori	Amministrazioni dello Stato + Enti locali + Regioni e Province autonome + enti del sanitario nazionale	Art. 6, c. 9, d.l. n. 35/2013	Elenco debiti non pagati a creditori	Elenco completo, per ordine cronologico di emissione della fattura o della richiesta equivalente di pagamento dei debiti tipografici, effettuata comunicazione ai creditori, con indicazione dell'importo e della data prevista di pagamento comunicata al creditore	Pubblicazione entro il 5 luglio 2013	Si		
Entità controllate	Società partecipate	Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d.lgs. n. 165/2001	Art. 22, c. 1, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Società partecipate (da pubblicare in tabelle)	Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene direttamente quote di partecipazione anche minoritaria, con l'indicazione dell'entità, delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'amministrazione o dell'attività di servizi pubblici	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Si		
					Per ciascuna delle società:	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Si		
					1) ragione sociale	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Si		
					2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Si		
					3) durata dell'impegno	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Si		
					4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'amministrazione	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Si		
					5) numero dei rappresentanti dell'amministrazione negli organi di governo e trattamento economico complessivo a ciascuno di essi	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Si		
	6) risultati del bilancio degli ultimi tre esercizi finanziari	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Si						
	7) incarichi di amministratore della società e relazioni trattamento economico complessivo	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	Si						
Attività procedurali	Tipologie di procedimento	Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d.lgs. n. 165/2001	Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	Per ciascuna tipologia di procedimento	Aggiornamento tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Si		
			Art. 35, c. 1, lett. f), d.lgs. n. 33/2013		1) nome del responsabile del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici ed email e casella di posta elettronica	Aggiornamento tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Si		
			Art. 35, c. 1, lett. h), d.lgs. n. 33/2013		2) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per la conclusione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante	Aggiornamento tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Si		
			Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		3) nome del soggetto a cui è attribuito l'incarico di direzione, il potere sostitutivo, nonché modalità per attuare tale potere con indicazione dei recapiti telefonici ed email e casella di posta elettronica	Aggiornamento tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Si		
			Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		Per i procedimenti istanza di parte	Aggiornamento tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	no		
			Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013		1) attendamen ti da allegare all'istanza e modalità di presentazione, compresi i fascicoli per le attestazioni	Aggiornamento tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	Si		
Altri contenuti - Accesso civico		Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d.lgs. n. 165/2001, enti pubblici nazionali, società partecipate delle amministrazioni pubbliche e dalle loro controllate ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, limitatamente alla loro attività di pubblico interesse	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico	Nome del Responsabile della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici ed email e casella di posta elettronica	Aggiornamento tempestivo	Si		
			Art. 5, c. 4, d.lgs. n. 33/2013		Nome del titolare del potere sostitutivo, attribuito nei casi di ritardo nella risposta, con indicazione dei recapiti telefonici ed email e casella di posta elettronica	Aggiornamento tempestivo	Si		
Servizi erogati	Costanti abilitate	Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d.lgs. n. 165/2001, enti pubblici nazionali, società partecipate delle amministrazioni pubbliche e dalle loro controllate ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, limitatamente alla loro attività di pubblico interesse	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 15, l. n. 190/2012 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costanti abilitate (da pubblicare in tabelle)	Costanti abilitate di servizi erogati agli utenti sia fisici che internet, evidenziando quelli effettuati tenute quelli imputati	Aggiornamento annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	no		
	Tempi medi di erogazione dei servizi	Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d.lgs. n. 165/2001	Art. 32, c. 2, lett. b), d.lgs. n. 33/2013	Tempi medi di erogazione dei servizi (da pubblicare in tabelle)	Tempi medi di erogazione dei servizi (per ogni servizio erogato) agli utenti sia fisici che internet, con riferimento all'esercizio finanziario precedente	Aggiornamento annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	no		

ELENCO DEGLI OBBLIGHI DI PUBBLICAZIONE AI FINI DELLE ATTESTAZIONI MIRATE SU SPECIFICI OBBLIGHI							APERTURA FORMATO			NOTE
Denominazione sottosezione livello 1 (Macrofamiglie)	Denominazione sottosezione 2 livello (Tipologie di dati)	Ambito soggetto (vedi fogli 2)	Riferimento normativo	Denominazione del singolo obbligo	Contenuti dell'obbligo	Tempo di pubblicazione/aggiornamento	Il dato pubblicato è aperto con riferimento a tutti i utenti? (s/no)	Laddove siano presenti il dato pubblicato è aperto con riferimento a tutti i utenti periferici?	Laddove siano presenti il dato pubblicato è aggiornato con riferimento a tutte le autorità o organizzazioni (Istituti europei) (s/n)	
Pagamenti	Elenco debiti scaduti	Amministrazioni dello Stato	Art. 5, c. 1, d.l. n. 35/2013	Elenco debiti scaduti	Elenco in ordine cronologico e con l'indicazione dei relativi importi dei debiti scaduti per obblighi giuridicamente perfezionati e perfezionati, relative a somme di stralzi, fori, tributi, appalti, prestazioni professionali, maturati alla data del 31 dicembre 2012, a fronte dei quali sussistono residui passivi anche perenti (la pubblicazione deve avvenire in forma aggregata per capitolo d'articolato di spesa con separata evidenza dei debiti a fini affettivi)	Publicazione entro il 30 aprile 2013				
	Piano dei pagamenti	Regioni e Province autonome + enti del servizio sanitario nazionale	Art. 6, c. 3, d.l. n. 35/2013	Piano dei pagamenti	Piani dei pagamenti per importi aggregati per classi di debiti	Publicazione tempestiva				
	Elenco debiti comunicati ai creditori	Amministrazioni dello Stato + Enti locali + Regioni e Province autonome + enti del servizio sanitario nazionale	Art. 6, c. 9, d.l. n. 35/2013	Elenco debiti comunicati ai creditori	Elenco completo, per ordine cronologico di emissione della fattura o della richiesta qui valente di pagamento dei debiti tipologici, stata effettuata con i criteri di cui all'art. 6 del regolamento dell'adempimento di pagamento comunicato ai creditori	Publicazione entro il 5 luglio 2013				
Enti e società	Società partecipate	Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d.lgs. n. 165/2001	Art. 22, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Società partecipate (da pubblicare in tabelle)	Elenco delle società di cui l'amministrazione detiene quote e di partecipazione anche minoritaria con l'indicazione dell'entità delle funzioni attribuite e delle attività svolte in favore dell'attività di servizio pubblico affidate	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SI			
			Per ciascuna delle società:		Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SI				
			1) ragione sociale		Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SI				
			2) misura dell'eventuale partecipazione dell'amministrazione		Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SI				
			3) durata dell'impegno		Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SI				
			4) onere complessivo a qualsiasi titolo gravante per l'anno sul bilancio dell'attività di partecipazione		Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SI				
			5) numero dei rappresentanti negli organi di governo e trattamento economico complessivo esivo a ciascuno di essi spettanti		Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SI				
6) risultati dei lanci degli strumenti finanziari	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SI								
7) incarichi di amministratore della società e relativo trattamento economico complessivo	Aggiornamento annuale (art. 22, c. 1, d.lgs. n. 33/2013)	SI								
Attività procedimentali	Tipologie di procedimento	Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d.lgs. n. 165/2001	Art. 35, c. 1, lett. d), d.lgs. n. 33/2013	Tipologie di procedimento (da pubblicare in tabelle)	Per ciascuna tipologia di procedimento		SI			
			1) nome del responsabile del procedimento, unitamente ai recapiti telefonici e della casella di posta elettronica		Aggiornamento tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SI				
			2) termine fissato in sede di disciplina normativa del procedimento per l'adozione con l'adozione di un provvedimento espresso e ogni altro termine procedimentale rilevante		Aggiornamento tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SI				
			3) nome del soggetto a cui è attribuito l'incarico di direzione, il potere sostitutivo, nonché modalità di attribuzione e potere con indicazione dei recapiti telefonici e della casella di posta elettronica		Aggiornamento tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SI				
			Per i procedimenti istanza di parte			SI				
			1) attestazione di legge e di istanza e modalità di istanza necessaria, compresi i fascicoli e procedure di certificazione		Aggiornamento tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SI				
2) uffici a cui rivolgersi per informazioni, orari e modalità di accesso con i recapiti telefonici, recapiti telefonici e caselle di posta elettronica istituzionali e a cui presentarsi in caso di	Aggiornamento tempestivo (ex art. 8, d.lgs. n. 33/2013)	SI								
Altri contenuti - Accesso civico		Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d.lgs. n. 165/2001, enti pubblici nazionali, società partecipate dalle amministrazioni pubbliche e dalle loro controllate ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, limitatamente alla loro attività di pubblico interesse	Art. 5, c. 1, d.lgs. n. 33/2013	Accesso civico	Nome del Responsabile della trasparenza cui è presentata la richiesta di accesso civico, nonché modalità per l'esercizio di tale diritto, con indicazione dei recapiti telefonici e della casella di posta elettronica	Aggiornamento tempestivo	SI			
			Art. 5, c. 4, d.lgs. n. 33/2013		Nome del titolare del potere sostitutivo in caso di assenza o di impedimento, con indicazione dei recapiti telefonici e delle caselle di posta elettronica istituzionali	Aggiornamento tempestivo	SI			
Servizi erogati	Costanti abilitate	Amministrazioni di cui all'art. 1, c. 2, d.lgs. n. 165/2001, enti pubblici nazionali, società partecipate dalle amministrazioni pubbliche e dalle loro controllate ai sensi dell'art. 2359 del codice civile, limitatamente alla loro attività di pubblico interesse	Art. 32, c. 2, lett. a), d.lgs. n. 33/2013 Art. 1, c. 15, l. n. 190/2012 Art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013	Costanti abilitate (da pubblicare in tabelle)	Costanti abilitate ai servizi erogati agli utenti sia finali che intermedi, evidenziando quelli effettivamente tenuti in considerazione dal personale per ogni servizio erogato e il relativo andamento nel tempo	Aggiornamento annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	SI			
			Art. 32, c. 2, lett. b), d.lgs. n. 33/2013		Tempi medi di erogazione dei servizi	Tempi medi di erogazione dei servizi (per ogni servizio erogato) agli utenti sia finali che intermedi, con riferimento all'esercizio finanziario precedente	Aggiornamento annuale (art. 10, c. 5, d.lgs. n. 33/2013)	SI		