

# **COMUNE DI PRAMOLLO**

## **CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO**



## **REGOLAMENTO**

## **PER L'UTILIZZO DELLA PAGINA**

## **FACEBOOK COMUNALE**

**Approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 26/04/2017**

## **Art. 1 – Oggetto**

1. Il presente Regolamento disciplina la gestione ed il funzionamento della pagina istituzionale del social network facebook del Comune di Pramollo e ne definisce le modalità di pubblicazione e di accesso.
2. L'adesione alla pagina comporta l'automatica accettazione del presente regolamento oltre alle linee guida generali della piattaforma.

## **Art. 2 – Principi**

1. Il Comune di Pramollo riconosce internet ed i social network quali strumenti fondamentali per l'esternazione della libertà di pensiero e di espressione così come sancito dall'art. 21 della Costituzione della Repubblica Italiana e dall'art. 10 della Convenzione europea per la salvaguardia dei diritti dell'uomo e delle libertà fondamentali.
2. Con "social network" si intende una versione telematica delle "reti sociali" intese come forme di comunicazione che riuniscono gruppi di persone connesse tra loro da diversi legami sociali, quali conoscenza casuale, rapporti di lavoro, vincoli familiari.
3. L'Amministrazione identifica in internet e nei social network un'opportunità per rafforzare la cittadinanza attiva, considerandoli un luogo di libero scambio ed accesso alle informazioni, senza alcuna discriminazione.
4. L'Amministrazione Comunale riconosce la propria pagina istituzionale presente in facebook e rinvenibile al seguente indirizzo web: <https://www.facebook.com/Comune-di-Pramollo-1243767602318210/?ref=settings>.
5. Il profilo istituzionale del Comune di Pramollo su facebook deve essere utilizzato in coerenza con le funzioni e gli obiettivi fondamentali dell'Ente ed è da considerare quale valida integrazione al sito ufficiale, al giornalino e alle newsletter per favorire una maggiore circolazione di informazioni sulle iniziative, sugli appuntamenti, sui servizi e sulle scadenze importanti quale fonte di informazione per finalità di promozione del territorio ed informazione in generale.

## **Art. 3 - Gestione del profilo e pubblicazione degli atti**

1. Il gestore della pagina facebook comunale è il Sindaco. Il Sindaco può delegare la gestione della pagina facebook a un Assessore.
2. Il Sindaco, ovvero l'Assessore da lui delegato, può avvalersi della collaborazione dei Consiglieri Comunali e dei dipendenti comunali che riterrà idonei.
3. Il Sindaco, ovvero l'Assessore da lui delegato, può avvalersi della collaborazione di persone terze esclusivamente per l'espletamento di attività ben definite e limitate nel tempo, dandone comunque preventiva informazione direttamente nella pagina facebook.
4. Il Sindaco, ovvero l'Assessore da lui delegato, rappresenta il soggetto incaricato della progettazione e dello sviluppo della piattaforma e della pubblicazione di notizie.
5. Sulla pagina comunale possono essere pubblicate le informazioni su eventi, manifestazioni ed iniziative in genere organizzate e/o patrociniate dal Comune di Pramollo, ovvero dagli enti a cui il Comune di Pramollo risulta affiliato, nonché tutte le manifestazioni e/o informazioni di interesse pubblico.

6. Le richieste, al fine di pianificare l'attività, devono essere trasmesse, esclusivamente per via telematica all' indirizzo mail del Comune o direttamente ai gestori (comprensivi di eventuali allegati o fotografie), in tempo utile all'incaricato, ovvero almeno 5 giorni prima rispetto alla data di prevista pubblicazione sulla pagina. La pubblicazione di trasmissioni non rispettanti questa scadenza non sarà garantita.
7. Tali pubblicazioni si aggiungono ma non sostituiscono in alcun modo, le forme di pubblicità prescritte dalla legge, né pregiudicano il diritto di accesso agli atti amministrativi.
8. Nel rispetto dell'art. 22 c. 11 del D. Lgs. n. 196/03 e s.m.i., non devono essere diffusi dati sensibili né giudiziari né ogni altra informazione che permetta, direttamente o indirettamente, l'attribuzione a determinate persone.

#### **Art. 4. - Modalità di accesso a facebook e norme di comportamento.**

1. L'accesso alla pagina facebook dell'Amministrazione Comunale di Pramollo è libero ed aperto a tutti.
2. L'interazione con l'Amministrazione Comunale attraverso la pagina facebook, sia mediante la creazione di post, sia mediante i commenti di post terzi, dovrà rispettare i limiti sanciti dalla normativa vigente.
3. Il soggetto ospite potrà intervenire con moderazione, evitando le reiterazioni che configurerebbero un abuso.
4. È espressamente vietato l'utilizzazione della bacheca e del forum come mezzo per propagandare un partito, un esponente politico, o un'ideologia. È ammessa la pubblicizzazione di eventi pubblici di carattere politico ubicati sul territorio, limitatamente alle informazioni logistiche. Tali iniziative e i loro organizzatori devono rispettare i limiti sanciti dalla normativa vigente.
5. È espressamente vietato postare link riconducibili a siti con contenuto pornografico, pedopornografico.
6. È espressamente vietato l'inserimento di link a pagine contenenti malware di qualsiasi tipo.
7. Sono espressamente vietate tecniche di phishing e similari.

#### **Art. 5 - Vigilanza sui contenuti e responsabilità degli utenti.**

1. L'operato di controllo ed eventuale censura da parte del gestore della pagina facebook si inspira alla salvaguardia della più alta libertà d'espressione nei limiti della normativa vigente.
2. Ogni singolo utente del servizio di facebook deve tenere un comportamento rispettoso dell'etica e delle norme di buon uso dei servizi di rete ed è direttamente responsabile, civilmente e penalmente, a norma delle vigenti leggi, per l' uso fatto del servizio. La responsabilità si estende anche alla violazione degli accessi protetti, del copyright e delle licenze d'uso.
3. Il controllo e la verifica di quanto disposto nel presente regolamento, fermo restando l'obbligo di denunciare all'Autorità Giudiziaria eventuali reati perseguitibili d'ufficio, è in capo al responsabile del gestore della pagina.
4. I controlli possono essere fatti al momento e/o a campione, anche in tempi successivi e qualsiasi comportamento ritenuto non ammissibile alla luce dei regolamenti verrà punito.
5. Eventuali comportamenti non compatibili con il presente regolamento andranno segnalati al gestore della pagina il quale potrà, a sua discrezione, modificare,

rifiutare di inserire o rimuovere ogni materiale che giudica essere in violazione delle precedenti norme.

6. I provvedimenti applicabili in caso di violazione delle norme contenute nel presente regolamento consisteranno:
  - Nel caso di prima violazione: preavviso via mail al soggetto che contravviene alle regole sopracitate riportando la violazione effettuata e il riferimento al contenuto di questo Regolamento. Il gestore della pagina provvederà, nel contempo, ad eliminare il post incriminato;
  - Nel caso di reiterate violazioni e/o abusi il gestore della pagina provvederà a bloccare l'utente motivandone la decisione via e-mail.
7. In ordine ai provvedimenti di cui al precedente comma 5 il gestore della pagina dovrà, per quanto possibile, documentare gli abusi e darne tempestivamente comunicazione alla Giunta Comunale che, analizzate le singole situazioni, potrà stabilire di "riabilitare" soggetti sospesi o di riammettere commenti e/o informazioni rimosse.

#### **Art. 6 – Interazione con le altre realtà del social network.**

1. Il gestore della pagina potrà decidere di instaurare relazioni di gradimento attraverso il bottone "mi piace" nei confronti di altre pagine presenti su facebook. Dette pagine dovranno rispettare almeno uno dei seguenti vincoli:
  - La pagina in esame rappresenta il profilo istituzionale di un altro ente amministrativo, nazionale o internazionale;
  - La pagina in esame rappresenta un'associazione del Comune di Pramollo, ovvero un'associazione attiva sul territorio;
  - La pagina in esame rappresenta una manifestazione e/o evento organizzati o patrocinati dal Comune di Pramollo o da altro Ente.

#### **Art. 7 - Costi di Gestione.**

1. Come da vigente regolamento di facebook, non sono attualmente previsti dei costi di registrazione o gestione.
2. Eventuali formalità che dovessero essere previste in futuro dagli Amministratori del social network (es. canoni annuali per il mantenimento del nome della pagina) verranno prese in considerazione dalla Giunta Comunale che annualmente valuterà la determinazione degli oneri da sostenere per il mantenimento o il potenziamento della pagina.

#### **Art. 8 - Entrata in vigore.**

1. Il presente Regolamento entrerà in vigore con la pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune di Pramollo.