

Allegato A)

Spett.le
COMUNE DI PRAMOLLO
B.ta Lussie,1
10065 Pramollo (TO)

**PROCEDURA APERTA PER LO SVOLGIMENTO DEL SERVIZIO DI TESORERIA
COMUNALE PER IL PERIODO 01.01.2020 – 31.12.2024**

Oggetto: Affidamento del servizio di Tesoreria Comunale per il periodo 01.01.2020 – 31.12.2024.
Domanda di partecipazione.

Il sottoscritto _____ nato a _____
() il _____ residente a _____ in
Via/Piazza _____ n. _____, in qualità di
_____ dell'Istituto di Credito _____
autorizzato con _____
con sede a _____ () in Via/Piazza
_____ n. _____ CAP _____ Tel. _____ Fax.
_____ E-mail _____ Codice
Fiscale/Partita IVA _____ premettendo che è a conoscenza delle sanzioni penali
previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 per le ipotesi di falsità in atti e dichiarazioni mendaci, e
con espresso riferimento all'impresa che rappresenta

DICHIARA

- 1) che i nominativi delle persone delegate a rappresentare ed impegnare legalmente l'Istituto sono (indicare cognome, nome, luogo e data di nascita, residenza): _____

- 2) che, ai sensi dell'art. 208 D.Lgs. 267/2000, l'Istituto di Credito sopraindicato è abilitato a svolgere il servizio di tesoreria;
- 3) di garantire l'impiego di personale in possesso di specifica professionalità per l'espletamento del servizio di tesoreria in oggetto;

4) che l'Istituto di Credito è iscritto nel registro delle imprese della Camera di Commercio ed attesta i seguenti dati:

- a) natura giuridica: _____;
- b) denominazione: _____;
- c) sede legale: _____;
- d) data inizio attività: _____;
- e) oggetto attività (dovrà riguardare la tipologia del servizio oggetto del bando): _____ -

- 5) l'inesistenza delle condizioni di esclusione previste dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- 6) di applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto collettivo nazionale del rapporto di lavoro per i lavoratori dipendenti e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolgono i servizi anzidetti;
- 7) che l'Istituto di Credito sopraindicato è in regola con la normativa sul diritto al lavoro dei disabili (legge 68/99);
- 8) di garantire, in caso di aggiudicazione, alla data del 1° Gennaio 2020 l'apertura di uno sportello bancario funzionante sul territorio comunale da adibire al servizio di tesoreria comunale;
- 9) di impegnarsi, in caso di aggiudicazione, ad avviare il Servizio di Tesoreria con decorrenza dal 1° Gennaio 2020, anche in pendenza di formale stipula del contratto che dovrà comunque avvenire entro 60 giorni dall'aggiudicazione;
- 10) di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni del bando di gara, di aver preso conoscenza delle condizioni locali e di tutte le circostanze che possono comunque influire sulla formulazione dell'offerta e sulle modalità esecutive del servizio;
- 11) di aver tenuto conto, nella formulazione dell'offerta, degli obblighi relativi alle disposizioni in materia di sicurezza, di condizioni di lavoro e di previdenza ed assistenza in vigore nel luogo dove deve essere espletato il servizio;
- 12) di essere a conoscenza di tutti i doveri e gli oneri del tesoriere comunale nonché di possedere tutte le risorse tecniche e professionali necessarie per l'espletamento del servizio;
- 13) che non si è destinatari di sanzioni interdittive della capacità di contrattare con la pubblica amministrazione.

_____, _____
(luogo e data)

APPORRE FIRMA DIGITALE